

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора
(по химическому производству) -
директор завода «Полимир»

В.В.Руткевич

2024

**Документация для переговоров
с процедурой улучшения предложений для переговоров
при размещении заказа на закупку работ по объекту
«ОАО «Нафтан». Завод «Полимир». Цех 008. Корпус 121/1. Капитальный ремонт баков
хранилищ».**

Раздел №	Содержание документации для переговоров	Стр.
1	Предмет заказа	3
2	Проектная документация	4
3	Условия проведения процедуры переговоров	4
4	Порядок представления Участником предложения для переговоров	13
5	Условия заключения договора	15
	Приложения (формы сведений)	17

Общие положения

Настоящая документация для переговоров составлена в соответствии с требованиями Положения о порядке проведения организациями, входящими в состав концерна «Белнефтехим», процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве за счет собственных средств, утвержденного постановлением совета концерна «Белнефтехим» от 16.08.2021 № 4 и содержит в полном объеме необходимую для подготовки предложения Участника переговоров исходную информацию о технических, коммерческих, иных характеристиках предмета закупки, а также об условиях и порядке проведения процедуры переговоров. Предложение Участника для переговоров должно быть составлено строго с соблюдением всех условий и в порядке, предусмотренном документацией для переговоров.

Несоблюдение порядка и условий предоставления предложения для переговоров, отсутствие или неправильное указание в предложении для переговоров всех необходимых сведений может повлечь невозможность принятия предложения для переговоров к рассмотрению и отклонению такого предложения комиссией только по этому основанию.

Организатор переговоров обязуется обеспечивать объективный и равный подход ко всем Участникам, к рассмотрению их предложений для переговоров, к осуществлению выбора победителя переговоров.

На все условия настоящей документации для переговоров должна быть представлена полная и достоверная информация и представлены необходимые документы (заверенные копии документов).

<Раздел 1> Предмет заказа.

1.1. Сведения об Организаторе переговоров: ОАО «Нафтан», свидетельство о государственной регистрации коммерческой организации, зарегистрировано в ЕПРЮЛииП за № 300042199 решением Витебского облисполкома от 25.09.2002 № 528.

Место нахождения Организатора переговоров: Республика Беларусь, Витебская область, г.Новополоцк.

Банковские реквизиты: р/с BY80AKBB30120146400412100000 в ОАО «АСБ Беларусбанк», г.Минск, пр-т Дзержинского, 18, БИК (SWIFT): AKBBBY2X.

Адрес электронной почты: tender@polymir.by.

Тел./факс: +375 214 55 79 41, 55 79 84, 55 79 92.

Местонахождение строительной площадки: г.Новополоцк, промзона, ОАО «Нафтан», территория завода «Полимир», цех 008. Корпус 121/1.

Контактные телефоны:

+375 214 55 70 23 – начальник отдела по ремонту зданий и сооружений Гирф Дмитрий Олегович,

+375 214 55 60 23 -- инженер по проектно-сметной работе 2 категории отдела по ремонту зданий и сооружений Никитина О.С.

1.2. Предметом заказа являются ремонтно-строительные работы на объекте «ОАО «Нафтан». Завод «Полимир». Цех 008. Корпус 121/1. Капитальный ремонт баков хранилищ».

1.3. При необходимости Участник имеет право ознакомиться со строительной площадкой по предварительному согласованию с Организатором переговоров.

1.4. Вид строительства – капитальный ремонт.

Класс сложности объекта К-4 по СН 3.02.07-2020.

1.5. Информация об объекте:

Реализация проекта предполагается с разделением на пусковые комплексы: I пусковой комплекс – капитальный ремонт баков хранилищ БХ2 и БХ4, II пусковой комплекс – капитальный ремонт баков хранилищ БХ1 и БХ3.

1.6. Финансирование работ будет осуществляться за счет собственных средств Организатора переговоров. Ремонтно-строительные работы на объекте выполняются без предоставления авансирования (текущих, целевых).

1.7. Выполнение работ должно быть организовано в соответствии с требованиями Правил по охране труда при выполнении строительных работ (утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь и Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь 31.05.2019 № 24/33).

1.8. На подрядчика возлагается выполнение всех процедур и требований технологического регламента «Здания и сооружения, строительные материалы и изделия. Безопасность» (ТР 2009/013/ВУ*).

1.9. Подрядчик обязан обеспечить надлежащее качество работ, оформить и представить заказчику исполнительную документацию, подтверждающую соответствие выполненных работ требованиям действующих технических нормативных правовых актов Республики Беларусь.

1.10. Организатор переговоров вправе изменять ранее установленные требования к предмету заказа и (или) условиям договора, при этом такие изменения согласуются и утверждаются в том же порядке, что и документация для переговоров, и доводятся Участникам переговоров в срок, не позднее двух рабочих дней с момента их утверждения Организатором переговоров.

1.11. Способ проведения переговоров: с проведением процедуры улучшения предложений для переговоров.

<Раздел 2> Проектная документация.

2.1. Проектная документация разработана Республиканским дочерним унитарным предприятием «Белоруснефть-Нефтехимпроект» и утверждена в установленном порядке (приказ от 15.12.2023 № 1691).

2.2. Сметная стоимость ремонтно-строительных работ сформирована в ценах на 1 сентября 2023 года. Сметные расчеты составлены на основании нормативов расходов ресурсов в натуральном выражении (НРР 8.01.104-2022) и «Инструкции о порядке определения сметной стоимости строительства и составления сметной документации на основании нормативов расходов ресурсов в натуральном выражении», утвержденной постановлением Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь № 39 от 19.04.2023 (с изменениями и дополнениями).

2.3. Стоимость работ согласно утвержденной сметной документации составляет 924 952 рубля с учетом продолжительности ремонта 6,5 месяцев с учетом стоимости материалов, НДС 20%.

<Раздел 3> Условия проведения процедуры переговоров.

3.1. В случае внесения изменений в документацию для переговоров, а также поступления обращения по решению комиссии срок подачи предложений для переговоров может быть продлен.

В случае если изменения в извещение о проведении процедуры переговоров и (или) документацию для переговоров внесены в течение второй половины срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки (за исключением продления срока подачи предложений для переговоров, и, как следствие, изменения даты и места рассмотрения (вскрытия) поступивших предложений), такой срок будет продлен так, чтобы со дня размещения в открытом доступе в информационной системе «Тендеры» данных изменений до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки, такой срок составлял не менее половины первоначального срока.

3.2. Организации, пожелавшие участвовать в процедуре переговоров, вправе письменно обратиться к Организатору переговоров с запросом о разъяснении документации для

Документация для переговоров с процедурой улучшения предложений для переговоров при размещении заказа на закупку работ по объекту «ОАО «Нафтан». Завод «Полимир». Цех 008. Корпус 121/1. Капитальный ремонт баков хранения»

переговоров, но не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до истечения окончательного срока представления предложений.

Организатор переговоров не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до истечения окончательного срока представления предложений обязан письменно ответить на запрос о разъяснении документации для переговоров.

3.3. Участником переговоров может быть юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) (далее – организации), независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным законодательством Республики Беларусь и установленным Организатором переговоров в настоящей документации.

3.4. К участию в переговорах не допускаются организации:

- включенные в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;
- включенные в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), не допускаемых к закупкам в связи с нарушением ими договорных обязательств, приведших к срыву сроков строительства, выполнения графика ремонтов;
- находящиеся в процессе ликвидации, реорганизации;
- представившие недостоверную информацию о себе;
- не представившие, либо представившие неполную информацию о себе и отказавшиеся документально представить соответствующую информацию в приемлемые для Организатора переговоров сроки;
- в отношении, которых возбуждено дело об экономической несостоятельности (банкротстве), подавшие заявление о возбуждении дела о банкротстве или в отношении которых подано заявление о банкротстве, а также признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящихся в процедуре санации;
- не соответствующие требованиям Организатора переговоров, изложенным в настоящей документации;
- в иных случаях, установленных законодательством и (или) настоящей документацией для переговоров.

3.5. Начало производства работ – **1 декабря 2024 года**, в том числе:

I пусковой комплекс:

- Начало производства работ – 1 декабря 2024 года;

II пусковой комплекс:

- Начало производства работ – 1 марта 2025 года;

Сроки ввода объекта в эксплуатацию:

- I пускового комплекса – 1 месяц, параллельно с началом II пускового комплекса;
- II пускового комплекса – 1 месяц.

3.6. Продолжительность строительства – 6,5 месяцев, в т.ч. 1 месяц ввода объекта в эксплуатацию;

3.7. Цена заказа, применяемая в качестве стартовой, сформирована на основании утвержденной, в том числе сметной документации.

Цена заказчика сформирована в размере стоимости подрядных работ, определенной в сметной документации на дату начала выполнения подрядных работ, установленную заказчиком в документации о закупке, с учетом норм задела для данного объекта и прогнозных индексов стоимости строительно-монтажных работ, действующих в соответствующем периоде нормативной продолжительности строительства, без учета сметной стоимости материалов поставки заказчика и оборудования.

Цена заказчика, применяемая в качестве стартовой (с учетом продолжительности строительства) с учетом стоимости материалов, изделий и конструкций, с учетом НДС 20% составляет:

- I пускового комплекса – 425 365 белорусских рублей;

Документация для переговоров с процедурой улучшения предложений для переговоров при размещении заказа на закупку работ по объекту «ОАО «Нафтан». Завод «Полимир». Цех 008. Корпус 121/1. Капитальный ремонт баков хранения»

- II пускового комплекса – 381 368 белорусских рублей.

При расчете цены предложения Участник переговоров руководствуется действующим законодательством Республики Беларусь о ценообразовании, Положением о порядке формирования неизменной договорной (контрактной) цены на выполнение подрядных работ, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18.11.2022 № 1553 (в ред. Постановления Совмина от 16.05.2023 N 311) (далее – Положение № 1553).

Участниками могут быть внесены предложения по изменению цены заказа, указанной Организатором, обосновав расчетом. Участник вправе внести предложение об уменьшении цены. В случае, если цена предложения Участника будет превышать стартовую цену Организатора переговоров, Участник должен предоставить соответствующий расчет, подтверждающий объективную экономическую обоснованность этой цены, обоснование со ссылкой на конкретную норму законодательства.

3.8. При проведении процедуры переговоров преференциальная поправка не применяется.

3.9. Организатором переговоров предусмотрена процедура улучшения предложений для переговоров.

Процедура улучшения предложений для переговоров заключается в возможности для Участника улучшить свое предложение для переговоров путем снижения первоначальной цены, а также уменьшения сроков выполнения работ, улучшения условий оплаты и иных условий его предложения.

3.10. Участник обязан представить документы, подтверждающие его экономическое и финансовое положение.

Для оценки экономического и финансового положения, Участники представляют оригиналы либо копии следующих документов:

- бухгалтерская отчетность за последние отчетные год и период (бухгалтерский баланс; отчет о прибылях и убытках; отчет об изменении капитала; отчет о движении денежных средств) в соответствии с формами, установленными Министерством финансов Республики Беларусь;

- справка о состоянии текущих (расчетных) счетов участника из банка, в котором он обслуживается (по состоянию не ранее 01.09.2024) и содержащая сведения об отсутствии неисполненных денежных обязательств в автоматизированной информационной системе исполнения денежных обязательств (АИС ИДО), отсутствии арестов, приостановлений (ограничений) операций по счету);

- документ о просроченных обязательствах на дату последних представленных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности согласно Приложению 7 к документации для переговоров;

- аудиторские заключения, составленные по результатам аудита достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (книг учета доходов и расходов – для Участников, применяющих упрощенную систему налогообложения).

3.11. Участник обязан представить оригиналы либо копии документов, подтверждающих его соответствие квалификационным требованиям:

3.11.1. Копия аттестата соответствия первой-четвертой категории на право осуществления строительства объектов первого-четвертого класса сложности на:

- монтаж стальных несущих конструкций, кроме мостов, транспортных эстакад и путепроводов;

- устройство внутренних систем электроснабжения.

3.11.2. Копия аттестата соответствия на право выполнения функций генерального подрядчика при строительстве объектов, заверенная в установленном порядке уполномоченным лицом Участника (представляется в случае выполнения работ с привлечением субподрядных организаций).

3.11.3. Копии сертификаты соответствия на выполнение работ:

- устройство антикоррозионных покрытий строительных конструкций зданий и

Документация для переговоров с процедурой улучшения предложений для переговоров при размещении заказа на закупку работ по объекту «ОАО «Нафтан». Завод «Полимир». Цех 008. Корпус 121/1. Капитальный ремонт баков хранения»

сооружений;

– устройство изоляционных покрытий: гидроизоляции из рулонных материалов; окрасочной (битумной, лакокрасочной, полимерной, битумно-полимерной, полимерцементной); из металлических листов; цементных растворов, горячих асфальтовых смесей и литой гидроизоляции; полимерных листовых материалов; тепло- и звукоизоляции из плит и сыпучих материалов.

3.11.4. Справка о наличии у Участника необходимого количества сотрудников (ИТР), привлекаемых для выполнения предмета заказа, и их профессионально-квалификационном составе (с указанием их специализации, наличия квалификационного аттестата, выданного в установленном порядке). Копии аттестатов приложить.

3.11.5. Справка о наличии работников профессий, необходимых для данного вида работ, обученных, аттестованных в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь, состоящих с Участником в трудовых отношениях с предоставлением подтверждающих документов. Копии необходимых аттестатов приложить.

3.11.6. Справка о способности Участника выполнить весь комплекс работ, входящих в предмет закупки, собственными силами или сведения о видах работ и привлекаемых для их выполнения субподрядчиках.

3.11.7. Референс-лист реализованных аналогичных проектов, сопоставимых по виду и объему (Перечень должен содержать следующую информацию: наименование заказчика, период выполнения работ, наименование объекта, вид работ, объем выполненных работ).

3.11.8. Документы, подтверждающие наличие положительной деловой репутации участника (положительные отзывы заказчиков о качестве и соблюдении сроков выполнения работ, предусмотренных в соответствии с договором) за последние два года. Отзывы должны содержать следующую информацию: наименование заказчика, период выполнения работ, наименование объекта, вид работ.

3.11.9. Справка, подтверждающая наличие производственно-технический потенциала, в частности требуемых для выполнения предмета заказа оборудования, транспортных средств, находящихся в надлежащем состоянии и принадлежащих участнику на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды (Приложение 4 к документации для переговоров);

3.11.10. Подтверждение наличия внедренной системы менеджмента качества выполняемых работ в соответствии с требованиями ISO 9001-2015. Участник переговоров должен подтвердить документально наличие внедренной системы менеджмента качества выполняемых работ.

3.11.11. Подтверждение наличия внедренной системы управления охраной труда в соответствии с требованиями законодательства, предпочтительно в соответствии с требованиями СТБ ISO 45001-2020 (копия сертификата соответствия и (или) др.). Участник переговоров должен подтвердить документально наличие внедренной системы управления охраной труда.

3.11.12. Заявление о том, что участник не признан в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным или банкротом, не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической несостоятельности или о банкротстве, либо в процессе ликвидации или реорганизации организации.

3.11.13. Участник обязан гарантировать при возникновении производственной необходимости у заказчика:

- обеспечить выполнение ремонтных работ в выходные и праздничные дни;
- обеспечить выполнение ремонтных работ в круглосуточном режиме;
- продлить сроки производства работ.

Участник, не соответствующий указанным выше требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои данные, будет отстранен от дальнейшего участия в переговорах, а его предложение - отклонено.

3.12. Организатор переговоров предоставляет участникам вместе с документацией для переговоров проект договора в своей редакции. При заключении договора в него по взаимному согласию сторон могут быть внесены отдельные условия, которые не были предметом рассмотрения переговоров, но не изменяющие их существенные условия.

На стадии проведения переговоров никакие предложения по внесению изменений в проект договора к рассмотрению не принимаются.

Участник, предложение которого будет признано оптимальным, не вправе требовать включения в договор условий, не являющихся предметом рассмотрения на переговорах и не включенных участником в состав предложения.

3.13. Срок подачи предложений для переговоров до **12-00** часов по белорусскому времени **27.09.2024**.

Предложения для переговоров, поступившие позднее установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

3.14. Заседание комиссии по вскрытию конвертов с предложениями Участников состоится в зале № 2 заводоуправления по адресу: г.Новополоцк, завод «Полимир» ОАО «Нафтан» в **14-30** часов по белорусскому времени **27.09.2024**.

Возможен перенос времени заседания комиссии по вскрытию предложений для переговоров, о чем потенциальные Участники будут уведомлены заранее.

Организатор переговоров (комиссия) вправе продлевать окончательный срок подачи предложений (в период до его истечения) в случае, если:

- изданы изменения (дополнения) к документации для переговоров;

- один или несколько потенциальных участников не позднее, чем за три рабочих дня до окончания срока подачи предложений обратились с просьбой о его продлении в связи с невозможностью подготовки и представления им (ими) предложений в установленные сроки.

В ходе заседания комиссии по вскрытию конвертов с предложениями Участников оглашаются наименование Участника и его юридический адрес, основные пункты предложения, которыми являются: стоимость предложения, условия оплаты, срок выполнения работ и другие сведения, при необходимости (указанные данные по каждому участнику вносятся в протокол заседания комиссии по вскрытию конвертов с предложениями для переговоров).

3.15. Предложения для переговоров, прошедшие процедуру вскрытия конвертов, подлежат рассмотрению комиссией на их соответствие требованиям документов для переговоров не более 20 рабочих дней со дня вскрытия конвертов с предложениями.

При соответствующем обосновании с согласия руководителя Организатора переговоров этот срок может быть продлен.

3.16. В случае необходимости комиссия при проведении процедуры переговоров вправе потребовать у Участника устранить замечания, выявленные в ходе изучения предложения Участника для переговоров, в том числе запросить уточняющую либо недостающую информацию и документы, которые Участник обязан представить в установленный срок.

3.17. Комиссия вправе произвести проверку достоверности представленных Участником сведений с участием специалистов либо назначить проведение экспертизы.

3.18. Участник не имеет право ухудшать для Организатора переговоров условия, содержащиеся в документации для переговоров и (или) в первоначальном предложении участника.

3.19. Участник извещается об отклонении его предложения с обязательным указанием конкретных пунктов несоответствия. Уведомление участнику направляется в электронной форме в течение трех рабочих дней с даты принятия комиссией решения об отклонении предложения.

3.20. Участник отстраняется от участия в процедуре переговоров в любой момент до заключения договора, если будет документально подтверждено, что участником предоставлена недостоверная информация.

Документация для переговоров с процедурой улучшения предложений для переговоров при размещении заказа на закупку работ по объекту «ОАО «Нафтан». Завод «Полимир». Цех 008. Корпус 121/1. Капитальный ремонт баков хранения»